



**AZIENDA U.L.S.S. N. 21** - Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (VR)  
C.F. 02574230237 - [www.aulsslegnago.it](http://www.aulsslegnago.it) - tel. 0442 622111  
PEC: [protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it)

## **SERVIZIO TECNICO**

Data: 10/11/2016

Prot. n. 60493

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di esecuzione dell'Adeguamento del Reparto Materno-Infantile, Ospedale "Mater Salutis" di Legnago (VR).  
CUP G11E13000170002 CIG 678827019E GARA N. 6504160

Alle Ditte interessate  
SITO INTERNET  
[www.aulsslegnago.it](http://www.aulsslegnago.it)  
Sezione Amministrazione  
Trasparente  
Bandi di gara e contratti

Con la presente si risponde ai chiarimenti richiesti entro il termine previsto, come segue:

### **CHIARIMENTI N. 1**

In Riferimento al Disciplinare (pag. 12) Modalità di presentazione dell'offerta tecnica ed economica: "...tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica ...comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi..."

Quesito n. 1 – La copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi è richiesto solo ai RTI e/o Consorzi?

Risposta n. 1 – La copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi è richiesta solo ai RTI e Consorzi.

Quesito n. 2 – Occorre inserire nella busta amministrativa il Protocollo di Legalità Regione Veneto sottoscritto in ogni pagina?

Risposta n. 2 – No, per quanto riguarda il documento Protocollo di Legalità Regione Veneto è sufficiente la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva n. 1 al comma 10.

Quesito n.3 – Si chiede se deve essere inserito nella busta amministrativa il Patto di Integrità sottoscritto in ogni pagina?

Risposta n. 3 – Sì, deve essere sottoscritto in ogni pagina dal firmatario dell'Istanza di Partecipazione e inserito nella Busta Amministrativa. Si allega il documento.

Quesito n. 4 – Il Codice di Comportamento Aulss 21 deve essere sottoscritto in ogni pagina?

Risposta n. 4 – No, è sufficiente la stampa e la sottoscrizione dell'ultima pagina del documento "Testo del Codice di Comportamento del Personale adottato con deliberazione n. 21 del 30.01.2014 - art.54, comma 5 D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62" al link allegato, e l'inserimento dello stesso nella busta amministrativa:

[http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a\\_id=12542](http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12542)

Quesito n. 5 – Il Patto di Integrità, il Protocollo di Legalità Regione Veneto e Codice di Comportamento Aulss 21 dovrebbero essere allegati al Disciplinare, le suddette sottoscrizioni riguardano solo al modello di dichiarazione n. 1? Oppure sono da produrre sottoscritte in ogni pagina? Dove è possibile scaricarle?

Risposta n. 5 – Il Patto di Integrità è da sottoscrivere come spiegato alla risposta 3. Per il Protocollo di legalità Regione Veneto è sufficiente compilare la dichiarazione sostitutiva n. 1 e per Il Codice di Comportamento Aulss 21 si rimanda alla risposta n. 4.

Quesito n. 6 – Le dichiarazioni bancarie da presentare sono sufficienti 2 oppure no?

Risposta n. 6 – Sì, sono sufficienti due dichiarazioni bancarie come requisito di capacità economico-finanziaria così come disposto all'art. 3 lett. e del Disciplinare di gara;

-----

Quesito n. 7 – Si chiede se il sopralluogo per la visione dei luoghi oggetto dei lavori sia obbligatorio.

Risposta n. 7 – Sì, il sopralluogo è obbligatorio con le modalità specificate successivamente nelle comunicazioni.

-----

Quesito n. 8 – Qualora l'OE risulti in possesso di ISO 9001 e ISO 14000 si chiede conferma che l'importo da assicurare potrà essere ridotto del 70%.

Risposta n. 8 – L'articolo 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 recita testualmente: "la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000... o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001..." quindi se l'OE è in possesso della certificazione in argomento l'importo può essere ridotto del 70%.

Quesito n. 9 – In caso affermativo del precedente punto 1 si chiede conferma che l'importo della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta risulta essere pari a € 10.565,12.

Risposta n. 9 - Nel caso del possesso da parte dell'OE delle predette certificazioni l'importo della cauzione provvisoria è pari a **€ 10.565,40.**

Quesito n. 10 – Con riferimento alla pag. 13 del Disciplinare di gara: "...Il concorrente a corredo dell'offerta potrà inoltre indicare le parti di prestazioni che intende eventualmente subappaltare, pena il diniego dell'autorizzazione nel rispetto di quanto disposto dall'art. 105 del Codice. A tal fine, qualora il concorrente intenda subappaltare servizi per importi pari o superiori alla soglia comunitaria, dovrà indicare, pena la non autorizzazione del subappalto, una terna di subappaltatori.

Risposta n. 10 – Si riporta l'art. 105 del Codice in quanto norma a cui attenersi: Comma 4." *I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché :*

*a) tale facoltà sia prevista espressamente nel bando di gara anche limitatamente a singole prestazioni e, per i lavori, **sia indicata la categoria o le categorie per le quali e' ammesso il subappalto.** Tutte le prestazioni nonché le lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili;*

*b) **all'atto dell'offerta abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo;**"*

**Non** è obbligatoria l'indicazione della terna e dei nominativi dei subappaltatori in quanto riferibili solo agli appalti di lavori, servizi o forniture di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione.

-----

Quesito n. 11 – Essendo sprovvisti della iscrizione SOA per la categoria OG11, si chiede se è possibile partecipare a tale procedura ricorrendo all'avvalimento frazionato di due imprese ausiliarie in possesso ad esempio rispettivamente di attestazione SOA per la categoria OG1 in classifica II.

Risposta n. 11 – E' possibile il ricorso all'avvalimento frazionato ma per entrambe le categorie e fino al raggiungimento della classificazione richiesta nel bando.

-----

Quesito n. 12 – Alla lettera e) vengono richieste almeno due dichiarazioni di Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi della Legge n. 385 del 1° settembre 1993; l'operatore economico, che per fondati motivi non é in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. Si chiede di specificare quali siano gli altri documenti.

Risposta n. 12 – Documenti ritenuti idonei da disposizioni Anac:

a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;

b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000;

c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

-----  
Quesito n. 13 – Si chiede se essendo in possesso di una sola referenza bancaria e partecipando come impresa consorziata, sia possibile presentare una referenza bancaria per la consorziata e una per il consorzio

Risposta n. 13 – No, in base all'art. 47 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 “Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare” per quanto riguarda i requisiti di idoneità tecnica-finanziaria devono essere posseduti e comprovate dalle singole imprese consorziate. La referenza bancaria può essere sostituita da documenti idonei come riportato nel chiarimento n. 5.

-----  
Quesito n. 14 – Si chiede conferma che gli eventuali allegati compresi nelle 30 pagine di relazione (offerta tecnica - pag. 11 del Disciplinare) siano esclusivamente depliant, brochure (come riportato nel testo del Disciplinare) e non elaborati grafici. In caso di risposta negativa si chiede numero massimo e il formato degli elaborati grafici concessi come allegati.

Risposta n. 14 – All'art. 5 pag. 11 “Offerta Tecnica” del Disciplinare di Gara, in merito alla presentazione della relazione tecnica ed elaborati grafici si precisa quanto segue:  
- se nella relazione si desidera dare evidenza ad una miglioria si può allegare la tavola grafica in scala adeguata; altrimenti è sufficiente presentare la relazione tecnica come da Disciplinare di Gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E DELL'U.O.C. SERVIZIO TECNICO  
f.to            Ing. Fiorenzo Panziera